

103-31/2022



**JÁSZBERÉNY VAGYONKEZELŐ ÉS
VÁROSÜZEMELTETŐ NONPROFIT ZRT.**

EBRENDÉSZETI TELEP MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Cégjegyzékszám: 16-10-001579

Adószám: 11267827-2-16

Készítette: Pető Margit gazdasági igazgató

Hatályba lépés ideje: 2022. július 1.

A szabályzatot elfogadom, alkalmazását elrendelem.

Jászberény, 2022. június 30.

Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető
Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

1.

Horgosi Zsolt
vezérigazgató

I. fejezet

Az Ebrendészeti telep jogállása és rendeltetése

1. Az Ebrendészeti telep (a továbbiakban: Telep) a Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Társaság) kommunális ágazatának szervezeti egysége, amely az állategészségügyi feladatait és szolgáltatásait – az alapító okiratban megállapított illetékességgel –, a tulajdonos Önkormányzattal kötött Városüzemeltetési Szerződés részeként, az abban foglalt feltételek alapján látja el.
2. A Telep működése során:
 - az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény, az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XI. VI. törvény (Ávtv),
 - az állatkísérletek végzéséről szóló 40/2013. (II.14.) Korm. rendelet,
 - az Állategészségügyi Szabályzat kiadásáról szóló 41/1997.(V.28.) FM rendelet,
 - a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010.(II.26.) Korm. rendelet – a Telep tevékenységét érintő –, továbbá a
 - kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII.27.) Korm.rendelet (Rendelet) rendelkezéseit irányadónak kell tekinteni.
3. A Telep címe: 5100 Jászberény, Repce u. 17.
4. Levelezési címe: 5100 Jászberény, Repce u. 17.
vvzrt@vvzrt.hu
Székhely címe: 5100 Jászberény, Margit-sziget 1.
5. A Telep szakmai irányítója a Társaság vezérigazgatója, a napi működést a kommunális ágazat vezetője irányítja. Elérhetőségeiket a szabályzat *1. számú függeléke* tartalmazza.
6. A Telepen a Társasággal szerződéses jogviszonyban lévő állatorvos látja el az állatorvosi teendőket. Elérhetőségét a szabályzat *1. számú függeléke* tartalmazza.
7. A Telep üzemeltetése történhet saját munkavállalókkal, továbbá Megbízási szerződés keretein belül, külső szervezettel, társasággal. Az ebrendészek elérhetőségeit a szabályzat *1. számú függeléke* tartalmazza.

II. fejezet

A Telep vezetését, ellátását végzők feladatai

1. A vezérigazgató feladata

- 1.1. Felelős a Telep jogszerű működéséért.
- 1.2. Irányítja – az ágazatvezető útján – az állatok elhelyezését, ellátását, az ebrendész(ek), vagy külső szervezet napi tevékenységének ellátását.
- 1.3. Szerződést köt a Telepet felügyelő állatorvossal a tevékenység végzésére.
- 1.4. Kapcsolatot tart az állategészségügyi hatóság és a Telep tevékenységében érintett állami és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezetekkel.
- 1.5. Felelős a Telep működési, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatának, a gyógyszer, oltóanyag tárolása, felhasználása és elszámolása rendszabályainak, a védőruházat és felszerelés alkalmazási szabályainak kidolgozásáért és betartatásáért.

2. Az ágazatvezető feladata

- 2.1. Folyamatosan ellenőrzi és irányítja az ebrendész(ek) munkáját.
- 2.2. Ellenőrzi az állatok elhelyezését, ellátását, az ebrendész(ek), vagy külső szervezet napi tevékenységének ellátását.
- 2.3. Ellenőrzi az előírt nyilvántartások szakszerű, folyamatos és naprakész vezetését.

2.4. Ellenőrzi és betartatja a Telep működési, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatát, a gyógyszer, oltóanyag tárolása, felhasználása és elszámolása rendszabályait, továbbá a védőruházat és felszerelés alkalmazási szabályait.

3. Az állatorvos feladata

3.1. Megszervezi és ellenőrzi a Telepen az állatok elhelyezésének felügyeletét, állategészségügyi, állathigiéniai, állatvédelmi szempontból.

3.2. Ellenőrzi a Telepen a szükséges fertőtlenítést.

3.3. Rendszeresen megvizsgálja az állatok egészségügyi állapotát, gyógykezeli a sérült, beteg állatokat.

3.4. Szervezi a fertőző és parazitás betegségek elleni védekezést, biztosítja a Telep járványügyi izolációját.

3.5. A Telepre került állatokat megvizsgálja, és szükség szerint megelőző és gyógyító kezelésben részesíti őket, gondoskodik a karanténban történő elhelyezésükről, majd elvégzi – ha szükséges – a chippel történő ellátásukat.

3.6. Ellenőrzi az állatok Telepen történő elhelyezését és gondozását, ellátja az ezzel kapcsolatos szaktanácsadást.

3.7. Meghatározza a – meglévő, illetőleg a beszerezhető alapanyagokra tekintettel – az állatok táplálékának összetételét, mennyiségét és minőségét, ellátja az állatok takarmányozásának felügyeletét.

3.8. Gondoskodik az ismeretlen előéletű, valamint a beteg, vagy a betegsége gyanús állatok elkülönített elhelyezéséről és megfigyeléséről.

3.9. Nyilvántartást vezet a Telepen lévő állatok egészségügyi állapotáról, az állatokon történt beavatkozásokról és a felhasznált anyagokról.

3.10. Dönt az eutanáziáról, gondoskodik annak állatvédelmi szempontból aggálymentes végrehajtásáról, a hatályos jogi szabályozás figyelembevételével.

3.11. A Telepen megfigyelés alatt bármely okból elhullott, illetve megfigyelés közben veszettségre utaló tüneteket mutató és ezért elaltatott állatok tetemeit vizsgálat céljából kísérelattal együtt az Állategészségügyi Intézetbe küldi.

3.12. Megítéli az állatok kiadásra való alkalmasságát, felkészíti őket a kiadásra.

3.13. Folyamatosan ellenőrzi a Telep dolgozóinak munkáját, javaslatot tesz a vezérigazgatónak a hiányosságok megszüntetésére.

3.14. Elkészíti, illetőleg elkészítteti az előírt jelentéseket, közreműködik a beszámolók elkészítésében.

3.15. Gondoskodik a gyógyszer, esetleg kábítószer, pszihotrop anyag, oltóanyag, fertőtlenítőszer szakszerű tárolásáról, fenntartásáról, illetve a felhasználás felügyeletéről, dokumentálásáról.

3.16. Rendszeres állatvédelmi képzést, oktatást tart az ebrendész(ek)nek.

3.17. Együttműködik az ellenőrző állategészségügyi hatósággal, teljesíti a kötelező adatszolgáltatást. Együttműködik az egyéb szervekkel (Önkormányzat, Nemzeti Népegészségügyi Központ, Rendőrség, stb).

3.18. Nyilvántartást vezet az e célra rendszeresített naplóban az általa elvégzett vizsgálatok, gyógykezelések időpontjáról.

3.19. Az állatorvos szerződése nem tartalmazza a gyógyszerköltségeket.

3.20. Az állatorvos hozzájárulásával adható ki a Telepen elhelyezett állat a régi (vagy új) gazdájának, amennyiben megfelel a Rendelet 13-14. §-ában foglalt feltételeknek.

4. Az ebrendész feladata

- 4.1. Gondoskodik a Rendelet és az egyéb, idevonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően a Telep üzemeltetéséről, az állatok elhelyezéséről, gondozásáról, ápolásáról, ételmezéséről (etetés, friss vízzel való ellátás), egészségük megóvásáról (4. számú függelék), a Telep, a ketrecek, ólak, kifutók napi tisztántartásáról (3. számú függelék).
- 4.2. Állati eredetű melléktermékek vonatkozásában Jászberény város belterületén belül begyűjti a közterületen elhullott kutya és macska tetemeket, gondoskodik annak további tárolásáról, továbbításáról az ártalmatlanító felé.
- 4.3. A hulladékokról szóló jogszabály és a hulladék jegyzékben való besorolása (nem veszélyes hulladék!) szerint gondoskodik az állati ürülék (trágya) zárt tárolóban történő tárolásáról, szerződött szolgáltatóval történő elszállíttatásáról.
- 4.4. Gondoskodik a város belterületén belül a kóbor állatok befogásáról rendőrségi vagy lakossági bejelentések, közterület-felügyelői jelzések alapján.
- 4.5. A lakossági bejelentések alapján történő befogásokat a bejelentést követő 24 órán belül megkísérli, és ahhoz a bejelentőt együttműködésre kéri.
- 4.6. Sikertelen befogás esetén az adott területet fokozott ellenőrzés alatt tartja, és amennyiben ingatlanról kijáró ebek által okozott problémáról van szó, intézkedik az ebtartási jogszabályok megszegőivel szemben, hogy a Jászberényi Polgármesteri Hivatal közterület-felügyelője saját hatáskörében járjon el.
- 4.7. Közintézmények (iskola, óvoda, bölcsőde), közforgalmú utak, terek környékén előforduló agresszív kóbor ebek befogását haladéktalanul megkísérli, és a kísérletet mindaddig folytatja, amíg az eredményre nem vezet.
- 4.8. Üzemi- vagy magánterületeken a kóbor ebek befogását akkor kíséri meg, ha az adott terület tulajdonosa (használója) azt írásban – sürgős esetben faxon vagy telefonon – kéri, és egyben kötelezettséget vállal a munkavégzés feltételeinek biztosítására.
- 4.9. Üzemi- vagy magánterületre csak a tulajdonos/használó engedélyével – amelyet személyes jelenléte jelent – vagy hatósági határozattal léphet.
- 4.10. Lehetőség szerint megkísérli a befogott ebek gazdáinak felkutatását és értesítését, majd azok jelentkezése esetén részükre a – gyógy-ellátási, szükség esetén a chipelési, tartási, illetve a szállítási költségek megtérítése, valamint kötelező oltás igazolása ellenében – az ebet kiadja. Amennyiben gazdájának nyilatkozata szerint az állat 365 napon belül nem részesült védőoltásban, úgy gondoskodik – a tulajdonos költségére – az eb veszethez való beoltásáról, valamint féregtelenítő kezelésben való részesítéséről.
- 4.11. A kóbor ebek befogását az állatok kíméletével hajtja végre, a Rendeletben meghatározottak szerinti módon és a fenntartó által biztosított eszközökkel (befogó hurkos bot, élvefogó állatcsapda). Az állatok befogásához nem használhat olyan eszközt, állatgyógyászati szakanyagot, amelynek tartását, viselését, használatát, állaton való alkalmazását egyéb jogszabály állatorvosi szakképesítéshez, illetve egyéb engedélyekhez köti (pl. kábítófegyver használata). A veszélyes állatok befogását a munkabaleset megelőzése és az esetleges segítségnyújtás biztosíthatósága érdekében kizárólag másik személlyel együtt hajthatja végre! Az ebrendész munkavégzése során veszély vállalására nem kötelezhető!
- 4.12. Végzi az állatok szükségessé váló – az állatvédelem követelményeinek megfelelő – szállítását.
- 4.13. Elhelyezi az állatokat állatfajonként elkülönítetten, számozott ketrecekben, kennelekben, gondoskodik az állatok azonosíthatóságáról.
- 4.14. Gondoskodik a megfigyelés alatt álló állatok külön ketrecekben való tartásáról.

- 4.15. Ismeretlen előéletű állatot legalább 14 napig elkülönítetten tartja, az állategészségügyi előírások alapján, elhelyezésüket, ellátásukat és őrzésüket a jogszabályban meghatározott feltételekkel biztosítja.
- 4.16. Elszállítja, illetve átveszi a hatóságok által jogerősen elkobzott ebeket.
- 4.17. Gondoskodik az állategészségügyi hatóság rendelkezése alapján az embert mart, veszettség szempontjából aggályos eb és macska 14 napos megfigyeléséről, valamint az embert mart, veszettségre, veszettség fertőzöttségre gyanús eb és macska 90 napos hatósági megfigyeléséről az állategészségügyi előírások betartásával.
- 4.18. A Telepen elhullott, vagy oda a város területéről beszállított kisállat tetem (állati hulladék) ártalmatlanná tételét a Társasággal szerződéses jogviszonyban álló, a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltatóval végezteti el.
- 4.19. Szükség szerint részt vesz a Társaság illetékességi területén a közterület-felügyelőkkel tartott fokozott ellenőrzésekben (akciókban).
- 4.20. A Telepre bekerült állatokat az állatorvossal megvizsgálhatja, közreműködik a szükség szerinti külső és belső parazitáktól mentesítésben, valamint védőoltás beadásában.
- 4.21. Gondoskodik az állatok oltásra vagy gyógykezelésre történő előkészítéséről.
- 4.22. Gondoskodik – az állatorvos szakmai utasítása alapján – a fertőtlenítések elvégzéséről.
- 4.23. Ebzárlat idején az illetékes állatorvos által megállapított időközökben a zárlat alatt álló területet köteles bejárni, a gazdátlanul kóborló ebeket köteles befogni.
- 4.24. Az elrendelt ügyelet alkalmával, illetve a telep nyitvatartása idejében köteles a Telepen a látogatókat fogadni, részükre a szükséges tájékoztatást megadni, kivéve kivonulás esetén, amelyet Tájékoztató tábla kihelyezésével jeleznie kell.
- 4.25. Felvilágosítást, tájékoztatást ad a Telepen elhelyezett állatokról, azok elszállításáról az új gazdájuk részére.
- 4.26. Részt vesz az állatok gazdához való közvetítésében.
- 4.27. Végzi az állatok elhelyezésével kapcsolatos pénzügyi és nyilvántartási feladatokat, illetve leadja a tevékenysége során befolyt pénzt a Pénzügyi szabályzatnak megfelelően a Társaság központi pénztárába.
- 4.28. Az állatok kiadása előtt az állatorvossal együtt megállapítja, hogy megvannak-e a kiadás feltételei.
- 4.29. Ismeretlen előéletű állatot csak 14 napos megfigyelés kedvező eredményének megállapítása, valamint a szükséges védőoltások és féreghajtó kezelések elvégzése, továbbá az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után szerződéssel adhat ki.
- 4.30. Az állat kiadására vonatkozó szerződést a Társaságnál erre a célra rendszeresített nyomtatványok felhasználásával bonyolíthatja le.
- 4.31. A ki- vagy visszaadott állatokat csak a Rendelet előírásainak megfelelően adhatja át az új (vagy régi) tulajdonosnak.
- 4.32. A város belterületén a tulajdonos által tovább tartani nem szándékozott ebet térítés, illetve a Rendelet idevonatkozó előírásainak megfelelően veszi át.
- 4.33. Beszerzi az állatok etetéséhez szükséges táplálékot, gondoskodik az állateledel szakszerű tárolásáról, takarékos felhasználásáról takarmánynapló vezetésével.
- 4.34. Gondoskodik nyitvatartási időben, illetve a munkavégzése ideje alatt a Telep biztonságos őrzéséről.

- 4.35. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesíti a Társaság központi ügyeleti számát és haladéktalanul végrehajtja az ilyen esetekre előírt feladatokat (pl. tűzoltók, mentők, rendőrség értesítése).
- 4.36. A Társaság tulajdonát képező, de személyi használatra kiadott és átvett technikai eszközökért és azok állagának megőrzéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik, azokat köteles a Társaságnál az idevonatkozó utasítások, szabályzatok szerint üzemeltetni. Elhasználódás esetén a pótlás a Társaság feladata.
- 4.37. Figyelemmel kíséri és jelzi a Telepen lévő eszközök, berendezési tárgyak meghibásodását, gondoskodik a Telepen elhelyezett állatok biztonságáról, az anyagi javak megőrzéséről, takarékos és szakszerű használatáról, valamint alapvető karbantartásáról (ketrec-, zárjavítás, kennel téliesítés, festés, javítás, főzőhelyiség karbantartás, stb.)
- 4.38. Ellátja a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat.
- 4.39. Gondoskodik a karbantartási anyagok beszerzéséről az ágazatvezető engedélyével.
- 4.40. Gondoskodik a veszélyes hulladékok tárolásáról, azok elszállításáig.
- 4.41. Fenntartja az udvar, az iroda és a Telep környezetének rendjét, tisztaságát.
- 4.42. Ellátja a Telep működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, naprakészen vezeti az előírt nyomtatványokat, nyilvántartásokat, üzemelteti a Telep honlapját a Rendelet szerinti előírásoknak megfelelően.
- 4.43. A Telepen elhelyezett minden állatról (eb, macska) – a Telepre kerülés sorrendjében – sorszámmal ellátott nyilvántartást vezet, amelyet azonnal, naprakészen állít ki, és azon az állatokkal kapcsolatos jelentős adatokat és eseményeket folyamatosan feltünteti.
- 4.44. Nyilvántartja az anyagokat és azok felhasználását.
- 4.45. Az általa alkalmazott vegyszerekről, gyógyszerekről áttekinthető, naprakész nyilvántartást vezet.
- 4.46. Gondoskodik a keletkező iratok elveszés, sérülés, keveredés megelőzését biztosító módon való tárolásáról.
- 4.47. Adatokat szolgáltat a jelentések, beszámolók elkészítéséhez.
- 4.48. A részére kiosztott ügyeket, bejelentéseket teljeskörűen kivizsgálja, a rászignált ügyiratokat önállóan dolgozza fel, a levelezést előkészíti közvetlen felettesének aláírásra. Köteles gondoskodni az ügy végig viteléről, az esetleges visszaellenőrzésekről.
- 4.49. A Társaságnál e célra rendszeresített tevékenységi naplóban köteles naponta írásban rögzíteni a bejelentésekre tett, általa végrehajtott intézkedéseket.
- 4.50. Köteles felettesei utasításait végrehajtani.
- 4.51. Az utasítás végrehajtását megtagadhatja, ha annak teljesítése az életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné, vagy jogszabályba ütközne.

III. fejezet

Az állatok fogadásának, elhelyezésének és kiadásának rendje

1. A Telepen maximálisan 22 db eb helyezhető el, a következő kennelekben: 10 db udvari, fedett, 3 oldalról zárt oldalfalú, 1 oldalról rácsozott, 3,1 m x 3,1 m alapterületű kennelben és 12 db udvari, fedett, 4 oldalról ráccsal ellátott kennelben, amelyből 4 db 3 m x 3 m, 4 db 1,4 m x 2,4 m és 4 db 1,2 m x 1,4 m alapterületű. A Telepen 4 db macska helyezhető el, 4db 3 oldalról zárt, rácsozott 0,9 x 1,0 m alapterületű kennelben.
2. A Telepre bekerült állatokat az állatorvossal meg kell vizsgáltatni, szükség szerint a külső és belső parazitáktól mentesíteni, valamint védőoltásban részesíteni.

3. Az állatokat állatfajonként elkülönítetten kell elhelyezni, számozott ketrecekben, kennelekben.
4. A megfigyelés alatt álló állatok csak külön ketrecben tarthatók.
5. Ismeretlen előéletű kutyát és macskát legalább 14 napig elkülönítetten kell tartani az állategészségügyi előírások alapján.
6. Ismeretlen előéletű állat csak 14 napos megfigyelés kedvező eredményének megállapítása, a szükséges védőoltások elvégzése, valamint az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után adható ki.
7. Az állatok kiadása előtt az ebrendész és az állatorvos köteles megállapítani, hogy megvannak-e a kiadás feltételei.
8. Az állat kiadásával kapcsolatos szerződésnek a következő adatokat kell tartalmaznia:
 - 8.1. az átvevő neve, címe;
 - 8.2. az állat egészségügyi állapota;
 - 8.3. az állat fajtája, faja, neme, színe, kora;
 - 8.4. védőoltás(ok) megnevezése, időpontja, az oltási bizonyítvány(ok) nyilvántartási száma;
 - 8.5. azonosító elektronikus transzponder (bőr alá ültetett mikrochip) sorszáma;
 - 8.6. az átvevő kötelezettség vállalását arra vonatkozóan, hogy az állat tartásáról, ételmezéséről és elhelyezéséről megfelelően (biológiai szükségleteknek megfelelően) gondoskodik;
9. Az állat kiadására vonatkozó szerződést a Társaságnál erre a célra rendszeresített nyomtatványok felhasználásával kell lebonyolítani.

IV. fejezet

A Telepen elhelyezett állatok nyilvántartása

1. A Telepen elhelyezett minden állatról (eb, macska) a Rendelet 7. §-ában előírtaknak megfelelően – a Telepre kerülés sorrendjében – sorszámmal ellátott nyilvántartást kell azonnal, napra készen kiállítani, és azon az állatokkal kapcsolatos jelentős adatokat és eseményeket folyamatosan fel kell tüntetni.
2. A rendszeresített nyilvántartási kartonon az alábbi adatokat (bejegyzéseket) kell felvezetni:
 - 2.1. a ketrec, kennel számát;
 - 2.2. az állat fajtát, fajtáját;
 - 2.3. az állat nemét;
 - 2.4. az állat színét, megkülönböztető jegyeit;
 - 2.5. az állat körülbelüli életkorát;
 - 2.6. bekerülési idejét (év, hó, nap, óra, perc);
 - 2.7. kitől került be az állat,
 - 2.8. honnan került be az állat;
 - 2.9. tulajdonos nevét, címét (aki kérte az elszállítást);
 - 2.10. a megtalálás, befogás helyét, pontos idejét és körülményeit;
 - 2.11. azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) rendelkező állat esetén annak sorszáma;
 - 2.12. a megfigyelés kezdetét;
 - 2.13. a megfigyelés utolsó időpontját;
 - 2.14. diagnózis, gyógykezelés leírását;
 - 2.15. felhasznált gyógyszer, oltóanyag mennyiségét, fajtáját;
 - 2.16. oltás(ok) dátumát;
 - 2.17. az állat egyedi nyilvántartási számát;
 - 2.18. az állat kiadásának idejét, kiadást végző megnevezését, aláírását;
 - 2.19. átvevő nevét, címét;

- 2.20. az átvevő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy hol fogja tartani az állatot, és betartja az érvényben lévő állatvédelmi rendelkezéseket;
- 2.21. az engedély ügyiratszámát;
- 2.22. az állat elhullásának idejét, okát;
- 2.23. egyéb megjegyzéseket.

V. fejezet

A Telep működési szabályai

1. Az ebrendészeti telep személyzete

Állandó személyzet: 2 fő

- Ebrendész
- Állatápoló (külső szervezet foglalkoztatottja)

2. Állategészségügyi feladatok

- 2.1. Jászberény város belterületén a kóbor állatok befogásával, őrzésével, gondozásával, kihelyezésével, végső esetben ártalmatlanná tételével kapcsolatos feladatok ellátása.
- 2.2. Jászberény város belterületén a kóbor állatok befogását a befogásra kiképzett ebrendész végzi, egyrészt a lakossági bejelentések, közterület-felügyelői, rendőrségi jelzések, alapján.
- 2.3. A lakossági bejelentések alapján történő befogásokat a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb a bejelentést követő 24 órán belül meg kell kísérelni, és ahhoz a bejelentőt együttműködésre kell felkérni.
- 2.4. Sikertelen befogás esetén a kóbor állat befogását 24 órán belül ismételten meg kell kísérelni, és amennyiben ingatlanról kijáró ebek által okozott problémáról van szó, intézkedni kell arról, hogy az ebtartási jogszabályok megszegőivel szemben Jászberény Város Jegyzője saját hatáskörében járjon el.
- 2.5. Közintézmények (iskola, óvoda, bölcsőde) 100 méteres körzetében előforduló vagy a lakosságra fenyegetést jelentő kóbor állat befogását haladéktalanul, de legkésőbb 4 órán belül meg kell kísérelni, és a kísérletet mindaddig folytatni kell, amíg az eredményre nem vezet.
- 2.6. Ha a kóbor állat magánterületen tartózkodik, befogását akkor kell megkísérelni, ha a) az adott terület tulajdonosa kéri, és egyidejűleg kötelezettséget vállal az együttműködésre és a munkavégzés feltételeinek biztosítására, vagy az állat befogását hatóság rendeli el.
- 2.7. A kóbor állatok befogását az állatok kíméletével kell végrehajtani.
- 2.8. A befogott állatot 45 napig kell a Telepen tartani, elhelyezésüket, ellátásukat és őrzésüket a jogszabályban meghatározott feltételekkel kell biztosítani.
- 2.9. A lehetőségek szerint meg kell kísérelni a befogott állatok gazdáinak felkutatását és értesítését, majd jelentkezésük esetén részükre – a tartási költségek, gyógykezelési költségek, chipelés megtérítése, valamint kötelező oltás igazolása ellenében – az állatot ki kell adni. Amennyiben gazdájának nyilatkozata szerint az állat 365 napon belül nem részesült védőoltásban, az állatot veszettség ellen be kell oltani, és féregtelenítő kezelésben kell részesíteni.
- 2.10. Az ebrendészeti telep köteles sorszámozott, időrendi nyilvántartást vezetni a befogott, a leadott, valamint a telepen elhullott állat
 - a) fajáról,
 - b) fajtájáról,
 - c) ivaráról,
 - d) koráról (amennyiben az állat kora nem állapítható meg egyértelműen, úgy a becsült koráról),
 - e) ismertetőjegyről,
 - f) egyedi azonosítójáról,
 - g) immunizáltságáról,
 - h) befogásának körülményeiről, helyéről és pontos idejéről, valamint

- i) a 3. § (4) bekezdése szerinti megállapodás esetén
 - ia) a kóbor állat életének megengedett módon történő kioltása tényéről és
 - ib) az ebet örökbefogadó tulajdonos Ávtv. 42/A. § (4) bekezdés a) és b) pontja szerinti adatairól.

- 2.11. A ki nem váltott állatokkal a Telep a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával szabadon rendelkezik. Ennek során a külön meghatározott időn túl az állatokat értékesítheti, vagy az állatoknak új gazdát kereső egyesületeknek, szervezeteknek átadhatja. Az átadásnál, értékesítésnél az állategészségügyi előírásokat (védőoltás, féregtelenítés) érvényesíteni kell.
- 2.12. Azzal a nyilvántartásba vett állatvédő szervezettel, valamint állatmenhellyel szemben, amely elősegíti az ebrendészeti telepen található állatok végleges elhelyezését, vagy amely gondoskodik az ebrendészeti telepen található állatok további tartásáról, az (1) bekezdés a) pontja szerinti költség nem számítható fel.
- 2.13. Állat tulajdonjogát átruházni csak az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után lehet.
- 2.14. Az állategészségügyi hatóság rendelkezésére az embert mart, veszettség szempontjából aggályos eb és macska 14 napos, valamint az embert mart veszettségre vagy veszettség fertőzöttségre gyanús eb és macska 90 napos hatósági megfigyelését el kell végezni.
- 2.15. A Telepen megfigyelés alatt elhullott, illetve megfigyelés közben veszettségre utaló tüneteket mutató, és ezért elaltatott állatok hulláit vizsgálat céljából kísérőirattal együtt az Állategészségügyi Intézetbe kell küldeni.
- 2.16. Jászberény város belterületén belül a közterületen elhullott kisállatok (kutya, macska) tetemek begyűjtéséről, elszállításáról, ártalmatlanná tételéről gondoskodni kell.
- 2.17. Amennyiben az elhullott állat tetemének tulajdonosa ismertté válik (pl. elektronikus transzponderrel megjelölt állat), a tulajdonos a felmerült költségeket köteles megtéríteni.
- 2.18. A Telepen keletkezett, vagy oda a város területéről beszállított eb és macska tetem (állati hulladék) ártalmatlanná tételét a Társasággal szerződéses jogviszonyban álló, a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltatóval kell elvégeztetni.
- 2.19. A hatóság által jogerősen elkobzott állatok (kutya, macska) elszállítását, illetve átvételét el kell végezni.
- 2.20. Az elkobzott állat volt tulajdonosának nem adható vissza.
- 2.21. Ebzárlat idején – az állatorvos által megállapított időközökben – a zárlat alatt álló terület be kell járni, és a tilalom ellenére szabadon talált ebeket be kell fogni.
- 2.22. A Telepre került állatok elaltatására akkor kerülhet sor – 45 napon belül – ha az állat gyógyíthatatlan beteg, és a további életben tartás az állat számára tartós szenvedést okozna.
- 2.23. Abban az esetben, ha a Telepen lévő állatok száma eléri a maximális létszámot, és van 45 napnál régebben a Telepen tartózkodó állat, amely nem talált gazdára, vad, öreg, s iránta tulajdonba vételi igény nincs, az állatorvos javaslata alapján elaltatásra kerülhet.
- 2.24. Az elaltatásokat kizárólag az állatorvos végezheti, gondoskodnia kell arról, hogy az állat életének kioltása szakszerű gyorsasággal és a legkisebb szenvedéssel járjon. Az állatorvos döntésének okait, idejét az állat nyilvántartó lapján rögzíteni kell.

3. Állategészségügyi szolgáltatások

- 3.1. Jászberény város belterületén a tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebnek, macskának – térítés ellenében történő – átvétele a Telepen.
- 3.2. Jászberény város belterületén a tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebnek, macskának a tulajdonos ingatlanáról – térítés ellenében – történő elszállítása.
- 3.3. A Telepre a tulajdonos által leadott, illetve a tulajdonos ingatlanáról elszállított ebek, macskák esetén a tulajdonosnak írásban kell nyilatkoznia arra vonatkozóan, hogy az állat tulajdonjogáról az átvételkor lemond, azzal kapcsolatosan semmiféle követelése nem lesz.

- 3.4. Az átvett állatok a magyar állam tulajdonába kerülnek, Az Ávtv. 48/A. § (3) bekezdése alapján a kóbor állat tulajdonjogának átruházásáról, végleges elhelyezéséről, valamint életének megengedett módon történő kioltásáról a jegyző gondoskodik. A jegyző ezen feladatai ellátására megállapodást köthet az ebrendészeti telep üzemeltetőjével.
- 3.5. A leadott állatokról nyilvántartást kell vezetni.
- 3.6. Jászberény város belterületén a tulajdonos ingatlanáról az állathulla (kutya, macska) – térítés ellenében – történő elszállítása, ártalmatlanná tétele.
- 3.7. A Telepen keletkezett, vagy oda a város területéről beszállított állati melléktermék ártalmatlanná tételét a Társasággal szerződéses jogviszonyban álló, a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltató végzi el.
- 3.8. Befogott, vagy leadott gazdátlan állat (kutya, macska) – térítés ellenében – új gazdához juttatása.
- 3.9. Az értékesített állatok csak veszettség elleni védőoltás beadása, a féregtelenítő kezelés megtörténte, valamint az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után hagyhatják el a Telepet.
- 3.10. A Telep állategészségügyi szolgáltatásainak díjtételeit a Társaság vezérigazgatója külön utasításban határozza meg.
- 3.11. A befogás rendje a Rendelet 10. §-ában foglalt előírásoknak megfelelően történik.

VI. fejezet

A Telep ügyfélfogadási rendje

1. A Telep ügyfélfogadási ideje:

- Hétfő	9 ⁰⁰	-	12 ⁰⁰
- Kedd	9 ⁰⁰	-	12 ⁰⁰
- Szerda	9 ⁰⁰	-	12 ⁰⁰
- Csütörtök	13 ⁰⁰	-	17 ⁰⁰
- Péntek	9 ⁰⁰	-	12 ⁰⁰
- Szombat Előzetes telefonos egyeztetés alapján			
2. A Telep nyitvatartási időn kívüli ügyeleti szolgálatát – amely a rendőrség, lakosság vagy a közterület felügyelők által jelzett veszélyes, illetve kóbor állatok befogására terjed ki – az ügyeletes ebrendész látja el.
3. A Telep egyes alkalmazottainak munkaköri beosztását – amennyiben az alkalmazottak a Társasággal munkaviszonyban állnak – a Társaság vezérigazgatója határozza meg.
4. A Telep az állatbefogási feladatokat a rendelet 10. §-ában foglaltak szerint látja el.
5. A Telepen a látogatás rendjét a kifüggesztett „Látogatási rend” szabályozza. (5. számú függelék)

VII. fejezet

Óvó, védő előírások

1. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén az állatorvos, illetve az ebrendész értesíti a vezérigazgatót, illetve a telep közvetlen irányítását végző ágazatvezetőt, és haladéktalanul végrehajtja az ilyen esetekre előírt feladatokat (pl.: tűzoltók, mentők, rendőrség értesítése).
2. Rendkívüli eseményt képez minden olyan esemény, amely a Telep zavartalan működését, a munkatársak és az ügyfelek életét és testi épségét, valamint a Telep anyagi javait és eszközeit veszélyezteti. Így különösen
 - a tűz, robbanás és elemi csapás;
 - súlyos, nyolc napon túl gyógyuló sérülést, vagy halált okozó munkahelyi baleset;
 - az ügyfelet érő sérülést okozó baleset;
 - a Telep alkalmazottját, vagy a feladattal megbízott személyt ért támadás vagy annak kísérlete;

- a munka végzése során okozott vagy elszenvedett közlekedési baleset;
 - hatósági állatorvosi beavatkozást igénylő állategészségügyi körülmény, járványveszély;
 - kábítószerként nyilvántartott anyagok, gyógyszerek, oltóanyagok nyilvántartott készleteiben keletkezett hiány.
3. Rendkívüli esemény bekövetkezése miatt a Telep ideiglenes vagy végleges kiürítésére a Telep „Kiürítési tervében” leírtak az irányadóak.

VIII. fejezet

Záró rendelkezés

Jelen szabályzat 2022. július 1. napjával lép hatályba.

1. számú függelék

Elérhetőségek

1. Ebrendész elérhetőségei:

- telephely: 5100 Jászberény, Repce utca 17.
- telefonszám: 20/506-0691, 30/460-7906
- honlap: www.vvzrtebrendesz.hu
- e-mail: ebrendesz@vvzrt.hu

2. Központi ügyelet elérhetősége:

- Telefonszám: +36 57/411-933

3. Kommunális ágazatvezető elérhetőségei:

- telephely: 5100 Jászberény, Jákóhalmi út 13.
- telefonszám: +36 30/239-7715
- honlap: www.vvzrt.hu
- e-mail: komtitkarsag@vvzrt.hu

4. Vezérigazgató elérhetőségei:

- székhely: 5100 Jászberény, Margit-sziget 1.
- telefonszám: +36 57/411-618
- honlap: www.vvzrt.hu
- e-mail: vvzrt@vvzrt.hu

5. Állatorvos elérhetőségei:

- székhely: 5100 Jászberény, Czigány János u. 1.
- Telefonszámok:
 - Rendelő: +36 57/412-718
 - Dr. Bakonyi László: +36 20/995-3782
 - Dr. Fodor Zsuzsanna: +36 20/354-4880
 - Dr. Venczel Edit: +36 30/911-2590
 - Dr. Debreczeni Dorina: +36 30/962-7977
 - Dr. Kertész Ottó: +36 70/317-9550

- e-mail: vet-e-medic@hotmail.com
- honlap: www.vet-e-medic.hu/ugyelet/

2. számú függelék

Ebrendészek védőruházatáról, védőfelszereléséről, a ruházattal való ellátás és utánpótlás rendjéről

Védőruházat: A napi általános munkavégzés, feladatellátás alkalmával viselt, a munkáltató által biztosított, az ebrendészeti tevékenységre utaló felirattal és egyéb jelzésekkel ellátott az alábbiakban felsorolt formaruházat:

- mellesnadrág (vagy derekas nadrág) 2 db / 2 év
- munkás kabát 2 db / 2 év
- póló 3 db / 1 év
- téli dzseki 1 db / 2 év
- téli sapka 1 db / 1 év
- nyári sapka 1 db / 1 év
- pulóver 1 db / 1 év
- kesztyű 1 pár / elhasználódás esetén csere
- védőcipő (bakancs) 1 pár / elhasználódás esetén csere
- esőkabát 1 db / elhasználódás esetén csere
- gumicsizma 1 pár / elhasználódás esetén csere

A védőruházatot a járvány és fertőzésveszély miatt a dolgozó kizárólag a munkavégzés ideje alatt viselheti. Szennyeződés esetén mosását, tisztítását tisztító/fertőtlenítő szerekkel és mosógépekben a lakóhelyén kell elvégeznie a munkavállalónak.

A ruházatot elhasználódása, mechanikai sérülés miatti használhatatlanná válása vagy súlyos fertőződése esetén pótolni kell. Az utánpótlásról, a ruházat megrendeléséről a dolgozó, vagy a vezető ebrendész jelzése alapján a munkaügyi csoport gondoskodik.

A fertőzésveszélyes és nem tisztítható ruházat további kezeléséről, megsemmisítéséről a hulladékokra vonatkozó szabályok szerint kell eljárni.

Védőfelszerelés: A napi munkavégzés során, veszélyes helyzetekben (különösen agresszív állat befogása/gondozása során) használandó speciális védőruházat/eszköz, amely alkalmas az állat által okozandó sérülések kivédésére, illetve csökkentésére, kizárólag az alábbi felsorolásban szereplő, rendszeresített, épp/hibátlan működésű védőfelszerelés alkalmazható:

- harapásvédő kar (védőhuzattal alkalmazva!)
- harapás és karmolás védő kesztyű
- fejvédő sisak (rostéllyal)
- merev hurkos bot („francia bot“)

3. számú függelék

Takarítási/fertőtlenítési utasítás

I. Az utasítás tárgya, célja:

Az állategészségügyi és ebrendészeti telepre behozott, illetve onnan kiadott állatoknak a különböző állatbetegségekkel történő megfertőződésének megakadályozása, állatvédelmi szempontok alapján a telepen tartott állatok megfelelő körülmények közötti tisztán tartása. A keletkező állati eredetű hulladékok környezetkímélő kezelése. Állatbetegségeknek emberre történő áttérjedésének (zoonosis) megakadályozása.

II. Végrehajtó személyek:

1. Technológia meghatározása és ellenőrzés: Ágazatvezető
2. Tisztítási és fertőtlenítési feladatok elvégzése: Telep ebrendészei, állatgondozási feladatokat ellátó dolgozói, megbízott szervezet munkavállalói

III. Az eljárások menete, szabályozása:

1. Takarítás, általános tisztítás

Az állatok folyamatos tiszta, ürülékmentes környezetének biztosítása érdekében az állatok elhelyezésére szolgáló kennelek, helyiségek az igénybevételtől függően naponta legalább kétféle alkalommal takarításra kerülnek. A tevékenységet a napi munkakezdést követően 07:00-09:00 óra közötti, valamint 15:00-16:30 óra közötti időszakban el kell végezni.

A takarítás, általános tisztítás során a kennelekben lévő szennyezett alom anyagot, ürüléket fel kell tisztítani, szükség esetén folyóvíz vagy magasnyomású mosó segítségével.

Szükség szerint el kell végezni az állati ólak takarítását.

Az ivóvízes edények tisztítását és friss ivóvízzel való feltöltését, az etetőtálak tisztítását szükség szerint el kell végezni, de legalább naponta az etetések alkalmával.

2. Fertőtlenítő tisztítás

Az állatnak a kennelből történő végleges kikerülését követően, illetve szükség szerint időszakosan a kennelt a rendszeresített fertőtlenítőszerrel, magasnyomású mosó berendezés használatával kell fertőtleníteni.

A fertőtlenítési eljárás végrehajtása nélkül a kennelben új állatot elhelyezni TILOS!

Az eljárás során a kennel padozatának tisztítását kell elvégezni nagynyomású mosó, belső kenneleknél az ipari takarítógépek alkalmazásával.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a sarkok, repedések és egyéb illeszkedési pontok tisztítására. A magasnyomású mosást, ipari takarítógéppel történő tisztítást követően a kennelt a rendszeresített fertőtlenítőanyagnak permetezővel történő felvitelével kell kezelni. A felvitt anyagot a megfelelő csíraszegény környezet kialakítása érdekében a felvitt felületen kell lepárologni hagyni.

Figyelmet kell fordítani a kennelben található etető és itató edényzet fertőtlenítésére is.

3. Általános, rendkívüli tisztítás /fertőtlenítés

A telep általános takarítását, az állatok tartására szolgáló kennelek fertőtlenítését évente 1 alkalommal kell elvégezni. A végrehajtás magában foglalja az ebrendészeti tevékenységgel érintett helyiségek takarítását, egészségügyi festését. A tevékenység során használt eszközök általános karbantartását, fertőtlenítését. A kennelek tisztítását, fertőtlenítését, a falazatok fertőtlenítő festését, kennel-rácsok fertőtlenítését és festését.

4. Ebrendészeti gépjármű tisztítása, fertőtlenítése

A gépjárművet a fertőzések terjedésének megakadályozása és a dolgozók egészségvédelme érdekében a napi tevékenység befejezése előtt 14:30-15:00 óra között, illetve a szállítás során bekövetkezett nem várt beszennyeződés (hullaszák kiszakadása stb.) esetén a telepre történő beérkezést követően soron kívül fertőtleníteni kell.

Az eljárás menete:

- járművel a kiépített mosóhelyre való beállítás,
- járművön található szilárd hulladék eltávolítása, hulladék tárolóba helyezése,
- jármű magasnyomású mosóval történő megtisztítása,

- lecsöpögést követően fertőtlenítőszer oldatának permetezővel történő felvitele, különös figyelemmel az illesztési pontokra,
- a járművet a felvitt anyag lepárolgását követően lehet ismételten igénybe venni.

5. Hulladék és szennyvízkezelés

A keletkezett hulladék, állati hulladék (tetem), állati ürülék zárt konténerben kerül tárolásra és elszállításra. A takarítás során képződő szennyvíz központi összefolyón (gyűjtőcsatornán) keresztül, zárt rendszerben a szennyvíz csatornahálózatba kerül.

6. Fertőtlenítő szerek

Általánosan használt fertőtlenítő szerek:

1. Hypo
2. Domestos
3. Klór mész (kalcium-hipoklorit)
4. Ecocid S fertőtlenítőszer

Veszélyesség esetén használatos fertőtlenítő szerek:

1. Nátriumhidroxid 2%-os oldata
2. Káliumhidroxid 2%-os oldata
3. Klórlúg 3%-os oldata
4. Formalin 3%-os oldata (15°C feletti tartományban)

Aujeszky-féle betegség esetén is azonos a fertőtlenítés!

4. számú függelék

Állategészségügyi és Ebrendészeti telep általános napirendje, állatok elhelyezésének, ellátásának rendje

- 7:45 – 10:00 - Munkakezdés, felkészülés a munkavégzéshez, napi munka feladatok meghatározása
- Kutyák takarmányozása, itatása
 - Etető tálak begyűjtése, fertőtlenítése, elmosása, itató vizek cseréje
- 8:00 – 14:00 - Állattartó helyek takarítása fertőtlenítése
- Kutyák ütemterv szerinti futón való mozgatása
- 09:00 – 15:00 - Ügyfélfogadás, állatok átvétele, kiadása
- Egyéb meghatározott feladatok elvégzése
 - Ütemterv szerinti terület bejárás, kóbor állatok befogása
 - Takarmány előkészítése
 - Egyéb területek takarítása
- 14:00 – 17:00 - Kutyák szükség szerinti takarmányozása
- Takarítás, ivóvíz cseréje
 - Napi dokumentáció elvégzése
- 17:00 - Telep zárása

5. számú függelék

Látogatási rend

Ebrendészeti telepünkön tett látogatása során célunk, hogy Ön biztonságban és jól érezze magát, ahogyan az is, hogy a kényszerűen itt tartózkodó állatok nyugalalmát ezzel a legkisebb mértékben zavarjuk.

Ezért kérjük, hogy legyen tekintettel az alábbiakra:

- Az Ebrendészeti telepen mindenki saját felelősségére tartózkodik.
- 14 éven aluli gyermek csak nagykorú felügyelete mellett látogathatja az ebrendészeti telepet.
- 18 éven aluli személy csak nagykorú felügyelete mellett adhat le és vihet el állatot.
- Érkezéskor a beléptető ebrendész regisztrálja az Ön adatait a telep „Látogatási napló”-jába:
- a nevét, az érkezés idejét, célját.
- A belépést követően a kijelölt várakozó helyre irányítják Önt, ahonnan ebrendész/állatgondozó kollégánk kíséri tovább a jövetele céljának megfelelő helyre.
- A várakozó helyet elhagyni, a kenneleket látogatni csak a Telep munkatársának kíséretében lehetséges!
- A látogatók elől elzárt területre belépni tilos!
- Az állatokhoz benyúlni, azokat etetni, zavarni tilos!
- A Telepen álló- vagy mozgókép, illetve hangfelvétel készítése kizárólag a vezérigazgató vagy az általa kijelölt személy előzetes engedélye alapján lehetséges.
- Dohányozni csak a kijelölt helyen szabad!
- Nyitvatartási időn kívül a telepre látogató, örökbefogadó csak előzetes időpont egyeztetést követően léphet be.

6. számú függelék **Felszámolási terv**

A Telep felszámolása, megszüntetése kizárólag abban az esetben történhet meg, amennyiben az Önkormányzat és a Társaság közötti – az ebrendészeti telep üzemeltetésére vonatkozó – Vállalkozási szerződés megszűnik.

A Telep megszűnése az alábbi feltételek teljesítése mellett történhet meg:

1. A szolgáltatás nyújtásának (kóbor állatok begyűjtése, elhelyezése) beszüntetése.
2. A már a Telepen lévő állatok átadása más állatvédő egyesületnek, szervezetnek, szervnek a kötelező 14 napos tartási idő lejárta után.
3. Ha nem fogadja be egy szervezet sem, az állatoknak hirdetés útján kell gazdát keresni.
4. Végszükség esetén az állategészségügyi felügyeletet ellátó állatorvossal kell konzultálni a kialakult helyzetről.
5. A Telepen a tevékenység addig nem szüntethető be, ameddig elhelyezésre váró állat található ott.

